



Inspectierapport

Bilderdijkpark (BSO)

Bilderdijkpark 10
1052 SB Amsterdam

Registratienummer: 853939561

Toezichthouder	: GGD Amsterdam
In opdracht van	: Gemeente Amsterdam
Datum inspectie	: 11-04-2024
Type onderzoek	: Jaarlijks onderzoek
Status	: definitief
Datum vaststellen inspectierapport	: 06-06-2024

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Ouderrecht

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 11 april 2024 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

In dit onderzoek is beoordeeld of wordt voldaan aan de volgende kwaliteitseisen:

- de eisen aan het pedagogisch klimaat;
- de eisen aan (de inzet van) het personeel;
- de eisen aan de stabiliteit van de groepen;
- de eisen aan het (uitvoeren van het) veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- de eisen aan het ouderrecht.

De kwaliteitseisen die zijn onderzocht, staan achter in het rapport.

Na het inspectiebezoek is de houder gevraagd nog documenten op te sturen. Deze documenten heeft de toezichthouder binnen de onderzoeksperiode ontvangen en beoordeeld in het onderzoek.

Beschouwing

Organisatie en locatie

Buitenschoolse opvang Bilderdijkpark valt onder de Stichting Buitenschoolse opvang Bilderdijkpark. De stichting is een kleine, buurtgerichte organisatie. Het bestuur heeft 3 leden. De buitenschoolse opvang ligt naast de speeltuin ASV Bilderdijkpark. Bij de buitenschoolse opvang werkt een team van 6 vaste beroepskrachten. 2 van hen zijn in dienst gekomen na het laatste jaarlijks onderzoek. Voor vakanties en ziekte is er een flexkracht en een invalkracht aangesteld. Zij werken ook bij de speeltuin. De directeur van de stichting stuurt het team aan. Hij is dagelijks aanwezig en woont vlakbij. Daarnaast is er extern een pedagogisch beleidsmedewerker en pedagogisch coach aangesteld.

De buitenschoolse opvang heeft 3 basisgroepen. Er worden maximaal 44 kinderen opgevangen van 4 tot 13 jaar. Op woensdag is alleen groep Oranje open. De buitenschoolse opvang vangt alleen kinderen van basisschool De Waterkant op. Deze basisschool ligt direct naast de buitenschoolse opvang.

Naast de bso-ruimte bevindt zich de activiteitenruimte van ASV Bilderdijkpark. Voor de kinderen van de opvang wordt door ASV Bilderdijkpark een gevarieerd activiteitenprogramma georganiseerd. Kinderen uit de buurt doen hier ook aan mee. De activiteiten worden georganiseerd door de vaste invalkrachten of beroepskrachten van de buitenschoolse opvang of een externe docent.

Advies aan college van B&W

Aan alle onderzochte kwaliteitseisen wordt voldaan. De toezichthouder adviseert het rapport ter kennisname in ontvangst te nemen.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Voor de bso is een pedagogisch beleidsplan gemaakt.

Wijzigingen per 1 juli 2023

In het beleid is aandacht besteed aan de wijzigingen per 1 juli in het afwijken van de beroepskracht-kindratio. Het aantal beroepskrachten per groep en de gangbare diensten staan in het beleid. Ook pedagogische afwegingen en aandacht voor de behoeften van de kinderen bij afwijken van de ratio staan in het beleid.

Pedagogische praktijk

De toezichthouder heeft tijdens een activiteit, eten en buitenspelen de pedagogische praktijk geobserveerd. Op basis hiervan is beoordeeld dat de beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek verantwoorde buitenschoolse opvang aanbieden. Hierna volgen een paar voorbeelden van wat de toezichthouder heeft gezien.

Emotionele veiligheid

De beroepskrachten zorgen tijdens het inspectiebezoek voor de emotionele veiligheid van de kinderen. Op de bso werkt een vast team van beroepskrachten volgens een vast rooster. De vaste beroepskrachten kennen de kinderen hierdoor goed. Ze houden zicht op de ontwikkeling van de kinderen en kunnen inspelen op hun behoefte. Elke dag wordt 1 beroepskracht extra ingeroosterd zodat er ruimte is om extra aandacht aan de kinderen te geven.

Tijdens het inspectiebezoek krijgen kinderen 5 minuten om af te ronden waar ze mee bezig zijn. Dan gaan ze aan tafel. De beroepskrachten bedenken een spel bij het uitdelen van de drinkflessen van de kinderen. De sfeer is erg goed, kinderen doen enthousiast mee en lachen om het spel. De gesprekken gaan verder over zwemmen en zwemdiploma's. De beroepskrachten besteden aandacht aan alle kinderen en letten erop dat iedereen voldoende eet en drinkt.

Buiten houden de beroepskrachten toezicht op de kinderen. Ze zijn beschikbaar voor kinderen en spelen bijvoorbeeld ook verstoppertje mee. Eerder was een kind gevallen met voetbal. De beroepskracht troost het kind en verzorgt de schaafwond. Ze legt uit hoe de wond moet worden schoongemaakt en houdt rekening met wat het kind wil.

Persoonlijke competenties

Elke schooldag worden activiteiten aangeboden bij de bso. Door de activiteiten worden de kinderen spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van de persoonlijke competenties. Kinderen kunnen spelletjes doen met beroepskrachten en oefenen in tactisch spel, kennis van cijfers, algemene kennis, motoriek en geduld. Andere activiteiten worden uitgevoerd in samenwerking met ASV Bilderdijkpark, zoals judo en circusles.

Gebruikte bronnen:

- Observaties tijdens het inspectiebezoek
- Gesprekken met de beroepskracht tijdens het inspectiebezoek
- Pedagogisch Beleidsplan BSO Bilderdijkpark 4- tot en met 12-jarigen, versie augustus & september 2024, ontvangen op 19 april en 27 mei 2024

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die bij de buitenschoolse opvang werken, zijn met hun verklaring omtrent het gedrag ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang (PRK). Voordat zij gestart zijn met werken zijn deze personen gekoppeld aan de houder in het PRK. Deze beoordeling gaat over 2 nieuwe beroepskrachten en de 6 personen van de ASV die na het laatste jaarlijkse inspectieonderzoek van 8 februari 2023 bij de buitenschoolse opvang zijn komen werken.

Opleidingseisen

De personen die bij de buitenschoolse opvang werken, hebben een passend diploma zoals genoemd in de cao Kinderopvang. Deze beoordeling gaat over de 2 nieuwe beroepskrachten die na het laatste jaarlijkse inspectieonderzoek van 8 februari 2023 bij de buitenschoolse opvang zijn komen werken.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Op de dag van het inspectiebezoek werken genoeg beroepskrachten op de buitenschoolse opvang. In groep Geel worden namelijk 11 kinderen opgevangen door 1 beroepskracht. In groep Oranje worden 22 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten. In groep Groen worden 11 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten. Dit aantal beroepskrachten past bij het aantal kinderen dat wordt opgevangen en hun leeftijd.

Uit een steekproef van de presentielijsten van de kinderen en de werkroosters van het personeel van 20 maart tot en met 10 april 2024, blijkt dat ook in deze periode genoeg beroepskrachten hebben gewerkt. Verder blijkt uit een steekproef dat niet langer dan 3 uur wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio op schoolvrije dagen.

De buitenschoolse opvang wordt altijd met 2 beroepskrachten geopend en afgesloten.

De penningmeester van de stichting is de achterwacht. Hij kan binnen 15 minuten op de locatie zijn en is tijdens de openingstijden van de buitenschoolse opvang beschikbaar. De beroepskrachten kennen de achterwachtingering.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De organisatie heeft uitgerekend hoeveel uren de pedagogisch beleidsmedewerker/coach minimaal moet worden ingezet. Hierbij is rekening gehouden met het aantal vestigingen en fte's per januari 2024. Uit gesprekken met de beroepskrachten blijkt dat alle beroepskrachten en invalkrachten in 2023 zijn gecoacht.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De buitenschoolse opvang heeft 3 basisgroepen voor kinderen van 4 tot 12 jaar oud:

- in groep Oranje worden maximaal 22 kinderen opgevangen;
- in groep Groen worden maximaal 11 kinderen opgevangen;
- in groep Geel worden maximaal 11 kinderen opgevangen.

Op woensdag worden minder kinderen opgevangen op de buitenschoolse opvang. Daarom worden alle kinderen op deze dag in groep Oranje opgevangen.

Elk kind heeft een mentor. De mentor heeft een gesprek met ouders over de ontwikkeling van hun kind als de ouders daar behoefte aan hebben. De mentor is ook de contactpersoon voor als ouders vragen hebben over hoe het met hun kind gaat. Uit het gesprek met de beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek blijkt dat zij goed zicht hebben op de ontwikkeling van de kinderen. Als het nodig is verwijzen zij ouders door naar externe instanties.

Gebruikte bronnen:

- Gesprek met de directeur van de stichting tijdens het inspectiebezoek
- Gesprekken met beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek
- Personen in dienst bij BSO & ASV BDP 2024 II, ontvangen op 19 april 2024
- Kopieën diploma's, ontvangen op 19 april 2024
- Pedagogisch Beleidsplan BSO Bilderdijkpark 4- tot en met 12-jarigen, versie augustus & september 2024, ontvangen

op 19 april 2024

- Inzet van de beroepskrachten per groep van 20 maart tot en met 10 april 2024, ontvangen op 19 april 2024
- Aanwezigheidslijsten van de kinderen per groep van 20 maart tot en met 10 april 2024, ontvangen op 19 april 2024
- Beleid inzet pedagogisch beleidsmedewerker en pedagogisch coach 2023, ontvangen op 19 april en 27 mei 2024
- Vaststelling van de coaching voor 2024, ontvangen op 19 april 2024
- Personenregister Kinderopvang, gecontroleerd op 29 mei 2024

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Voor de locatie is een veiligheids- en gezondheidsbeleid gemaakt. Het beleid wordt actueel gehouden. De laatste versie is van september 2023.

In de buitenschoolse opvang is altijd ten minste 1 volwassene met een geldig EHBO-diploma. Dit blijkt uit een steekproef van de werkroosters van het personeel en de EHBO-diploma's.

Uitvoeren beleid

Het beleid wordt tijdens het inspectiebezoek uitgevoerd. De toezichthouder heeft tijdens het inspectiebezoek gesproken met de beroepskrachten. Ook is gelet op de handelingen van de beroepskrachten. Er is aandacht besteed aan zelfstandig buiten spelen. De beroepskrachten vertellen wat de werkafspraken zijn. Vanaf een jaar of 8 mogen kinderen zonder direct toezicht buiten spelen. Ouders geven hiervoor toestemming. De kinderen hebben een hesje aan en mogen dan buiten de hekken van de bso spelen. Als een kind zich niet aan de afspraken houdt kan de toestemming worden ingetrokken. Dit komt overeen met het beleid van de locatie.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Tijdens het inspectiebezoek is gesproken met de beroepskrachten. Zij kennen mogelijke signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling. Ook weten de beroepskrachten wat zij moeten doen als zij een vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld hebben. De beroepskrachten krijgen elk jaar een training over de meldcode. De meldcode wordt ook besproken in overleg.

Gebruikte bronnen:

- Observaties tijdens het inspectiebezoek
- Gesprekken met de beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek
- Gesprek met de directeur van de stichting tijdens het inspectiebezoek
- Beleid Veiligheid & Gezondheid BSO Bilderdijkpark, Vs8 - september 2023, ontvangen op 19 april 2024
- Inzet van de beroepskrachten per groep van 20 maart tot en met 10 april 2024, ontvangen op 19 april 2024
- EHBO-certificaten, ontvangen op 19 april 2024

Oudercommissie

De buitenschoolse opvang heeft een oudercommissie die bestaat uit 3 leden.

Klachten en geschillen

De houder heeft een regeling voor de afhandeling van klachten. Ook is de houder aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang.

De houder heeft geen jaarverslag klachten gemaakt omdat er geen klachten zijn geweest in 2023.

Gebruikte bronnen:

- Overzicht oudercommissie, ontvangen tijdens inspectiebezoek
- Brief klachtvrij, ontvangen op 19 april 2024

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskrachten-kindratio.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.

Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
 - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
 - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
 - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
 - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

Opleidingseisen

- Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:
 - de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.
- Gedurende de uren dat voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, of indien conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

- De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan op vrije dagen en bij schoolvakanties.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

- De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.
- De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

- Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

- De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
- De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.
- De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

- De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

Ouderrecht

Oudercommissie

- De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder van een kindercentrum zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

Klachten en geschillen

- De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:
 - een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
 - de overeenkomst tussen de houder en de ouder.
- De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat, indien een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, over elk kalenderjaar in het eerstvolgende kalenderjaar voor 1 juni een jaarverslag klachten wordt opgesteld. In het jaarverslag wordt ten minste opgenomen:
 - een beknopte beschrijving van de klachtenregeling;
 - informatie over de wijze waarop ouders zijn geïnformeerd over de klachtenregeling;
 - het aantal en de aard van de behandelde klachten per locatie;
 - de strekking van de oordelen en de aard van de getroffen maatregelen per locatie;

- het aantal en de aard van de door de geschillencommissie behandelde geschillen, betreffende ouders of de oudercommissie.

Het jaarverslag is niet herleidbaar tot natuurlijke personen tenzij het de houder zelf betreft en bevat geen adresgegevens, uitgezonderd het kindercentrum dat is gevestigd op het woonadres van de houder die een natuurlijke persoon is.

- De houder van een kindercentrum zendt, indien een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, het jaarverslag klachten voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de toezichthouder en brengt het verslag gelijktijdig op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
- De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:
 - a. geschillen tussen houder en ouder over:
 - een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
 - de overeenkomst tussen de houder en de ouder.
 - b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijk adviesrecht.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	:	Bilderdijkpark
KvK-vestigingsnummer	:	000031607101
Website	:	
Aantal kindplaatsen	:	44
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	:	Nee

Gegevens houder

Naam houder	:	Stichting Buitenschoolse opvang Bilderdijkpark
Adres houder	:	Bilderdijkpark 10A
postcode en plaats	:	1052 SB Amsterdam
KvK-nummer	:	34286316

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	:	GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres	:	Postbus 2200
Postcode en plaats	:	1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer	:	020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door	:	Mw. M. Vries

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam	:	Gemeente Amsterdam
Postadres	:	Amstel 1
Postcode en plaats	:	1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek	:	11-04-2024
Opstellen concept inspectierapport	:	29-05-2024
Zienswijze houder	:	06-06-2024
Vaststellen inspectierapport	:	06-06-2024
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie	:	07-06-2024
Verzenden inspectierapport naar gemeente	:	07-06-2024
Openbaar maken inspectierapport	:	

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de mogelijkheid een zienswijze in te dienen.