



Inspectierapport

Bilderdijkpark (BSO)

Bilderdijkpark 10
1052 SB Amsterdam

Registratienummer: 853939561

Toezichthouder	:	GGD Amsterdam
In opdracht van	:	Gemeente Amsterdam
Datum inspectie	:	08-02-2023
Type onderzoek	:	Jaarlijks onderzoek
Status	:	definitief
Datum vaststellen inspectierapport	:	03-04-2023

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Accommodatie

Ouderrecht

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 2023 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

In dit onderzoek is beoordeeld of wordt voldaan aan de volgende kwaliteitseisen:

- de eisen aan het pedagogisch klimaat;
- de eisen aan (de inzet van) het personeel;
- de eisen aan de stabiliteit van de groepen;
- de eisen aan het (uitvoeren van het) veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- de eisen aan de ruimtes waar de opvang plaatsvindt;
- de eisen aan het ouderrecht.

De kwaliteitseisen die zijn onderzocht, staan achter in het rapport.

Na het inspectiebezoek is de houder gevraagd nog documenten op te sturen. Deze documenten heeft de toezichthouder binnen de onderzoeksperiode ontvangen en beoordeeld in het onderzoek.

Beschouwing

Organisatie en locatie

Buitenschoolse opvang Bilderdijkpark wordt geëxploiteerd door Stichting Buitenschoolse opvang Bilderdijkpark. De stichting is een kleine, buurtgerichte organisatie en het bestuur van de stichting bestaat uit 3 leden. Bij de buitenschoolse opvang werkt een team van 5 vaste beroepskrachten waarvan er 1 langdurig afwezig is. Voor vakanties en ziekte is er een flexkracht en een invalkracht aangesteld, die beiden ook medewerker van de speeltuin zijn. Het team wordt aangestuurd door de directeur van de stichting die dagelijks aanwezig is en vlak bij woont. Daarnaast is er extern een pedagogisch beleidsmedewerker en pedagogisch coach aangesteld. De buitenschoolse opvang ligt naast de speeltuin ASV Bilderdijkpark.

De buitenschoolse opvang heeft 2 basisgroepen waarin kinderen van 4 tot 13 jaar kunnen worden opgevangen. De buitenschoolse opvang vangt alleen kinderen van basisschool De Waterkant op. Deze basisschool ligt direct naast de buitenschoolse opvang. Op woensdag en vrijdag en in schoolvakanties worden de kinderen in 1 groep opgevangen.

Naast de bso-ruimte bevindt zich de activiteitenruimte van ASV Bilderdijkpark. Voor de kinderen van de opvang wordt door ASV Bilderdijkpark een gevarieerd activiteitenprogramma georganiseerd, waaraan ook kinderen uit de buurt deelnemen. Deze activiteiten worden georganiseerd door de vaste invalkrachten of beroepskrachten van de buitenschoolse opvang of een externe docent.

Advies aan college van B&W

De toezichthouder heeft tijdens het onderzoek een overtreding geconstateerd. De houder heeft maatregelen genomen die ervoor zorgen dat deze overtreding in de toekomst niet meer wordt begaan. Daarom adviseert de toezichthouder het college om geen maatregelen op te leggen. Het college kan voor bepaalde overtredingen een boete opleggen. Dit hangt af van het beleid van de gemeente.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Voor de locatie is een algemeen pedagogisch beleidsplan geschreven.

In het pedagogisch beleidsplan is duidelijk beschreven hoe de pedagogische praktijk er volgens de organisatie moet uitzien. In het beleid is beschreven hoe de beroepskrachten zorgen voor de emotionele veiligheid van de kinderen. Zo staat onder andere beschreven dat de emotionele veiligheid wordt gewaarborgd door bij de jongere kinderen emoties te verwoorden en ze aan de hand van een verhaal of prentenboek te helpen begrijpen wat ze voelen. De oudere kinderen krijgen meer zelfstandigheid en de mogelijkheid om zich terug te trekken als daar behoefte aan is.

De persoonlijke competenties worden gestimuleerd door een ruim aanbod aan speelmateriaal en activiteiten. Zo is er voldoende leesmateriaal voor verschillende leeftijden om de taalontwikkeling te stimuleren en wordt er dagelijks buiten gespeeld of worden bewegingsactiviteiten aangeboden om de motorische ontwikkeling te stimuleren. De cognitieve ontwikkeling wordt gestimuleerd door technisch speelgoed of computerspellen aan te bieden en voor de creatieve ontwikkeling is er voldoende knutselmateriaal aanwezig. Daarnaast zijn er dagelijks clubjes waar de kinderen aan mee kunnen doen zoals de knutselclub, kookclub, 3D-club (dingen maken met een 3D-printer) of de circusschool.

De beroepskrachten helpen de kinderen met het ontwikkelen van de sociale competenties door ze contacten te leren aangaan en sociale regels aan te leren. Ook worden er bijvoorbeeld gezelschapsspellen gespeeld waarbij kinderen leren op hun beurt te wachten en samen te werken.

Ook leren de beroepskracht de kinderen normen en waarden aan door zelf het goede voorbeeld te geven en door met de kinderen te praten over groepsregels en vriendschappen.

De werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen zijn in het pedagogisch beleidsplan beschreven. Kinderen verlaten de basisgroep bij deelname aan activiteiten van de stichting, bij het buitenspelen, het samenvoegen van de groepen en aan de randen van de dag.

Werken volgens het pedagogisch beleid

De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten werken volgens het pedagogisch beleidsplan. Zo is er elke 8 weken een vergadering waarbij onderdelen van het pedagogisch beleid worden besproken en worden de beroepskrachten gecoacht.

Pedagogische praktijk

De toezichthouder heeft tijdens het eten en vrij spel de pedagogische praktijk geobserveerd. Op basis hiervan is beoordeeld dat de beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek verantwoorde buitenschoolse opvang aanbieden. Hierna zijn een paar voorbeelden beschreven van wat de toezichthouder heeft gezien.

Tijdens het inspectiebezoek zijn de kinderen aan het eten. Zij zitten met de vaste beroepskrachten aan tafel. De beroepskrachten hebben aandacht voor normen en waarden zoals netjes om bepaald beleg vragen en op je beurt wachten. Door de kinderen taken te geven zoals zelf hun bord naar de keuken brengen, vergroten de beroepskrachten spelenderwijs hun zelfstandigheid. Ook door de keuze in het verschillende speelgoed, en de verschillende hoeken waar de kinderen kunnen spelen wordt de zelfstandigheid van de kinderen gestimuleerd. Dagelijks (behalve in de vakanties) worden clubactiviteiten aangeboden waarmee verschillende vaardigheden van de kinderen spelenderwijs worden vergroot. Op de dag van het inspectiebezoek kunnen de kinderen meedoen aan judo waardoor de kinderen hun motorische vaardigheden verder kunnen ontwikkelen.

De kinderen die niet meedoen aan judo, gaan buiten spelen. 1 beroepskracht vraagt welke kinderen sterk zijn en willen helpen het net van de zandbak los te maken. Een paar kinderen helpen enthousiast mee en gaan de zandbak in. Het zandspeelgoed wordt naar buiten gehaald zodat de kinderen daarmee kunnen spelen. Uit de gesprekken met de kinderen blijkt dat zij de kinderen goed kennen en dat de kinderen zich op

hun gemak voelen. Ze komen vaak naar de beroepskrachten toe, bijvoorbeeld voor een knuffel, om iets te laten zien of iets te vragen. De beroepskrachten spelen ook mee buiten met de kinderen door bijvoorbeeld voetstappen in de het zand te volgen die het kind heeft gezet.

Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch Beleidsplan BSO Bilderdijkpark 4 tot en met 12-jarigen, herzien maart 2020, gedownload via de website www.bliderdijkpark.nl op 6 mei 2022
- Observaties tijdens het inspectiebezoek
- Gesprekken met de beroepskracht tijdens het inspectiebezoek

Personeel en groepen

Sinds het jaarlijks onderzoek van 4 mei 2022 zijn geen nieuwe mensen bij de bso komen werken.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die bij de buitenschoolse opvang werken, zijn met hun verklaring omtrent het gedrag ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang (PRK). Deze beoordeling gaat over het personeel dat op de dag van het inspectiebezoek aanwezig was.

Opleidingseisen

De personen die bij de buitenschoolse opvang werken, hebben een passend diploma zoals genoemd in de cao Kinderopvang. Dit is beoordeeld in het jaarlijks onderzoek van 25 oktober 2021.

De pedagogisch beleidsmedewerker/coach heeft ook een opleiding gevolgd zoals genoemd in de cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Op de dag van het inspectiebezoek is het vakantie en werken genoeg beroepskrachten op de buitenschoolse opvang. In de groep worden namelijk 16 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten. Dit past bij het aantal kinderen dat wordt opgevangen en hun leeftijd.

Uit een steekproef van de presentielijsten van de kinderen en de inzet van het personeel van 16 januari tot en met 7 februari 2023, blijkt dat ook in deze periode genoeg beroepskrachten hebben gewerkt. Uit een steekproef van de roosters en aanwezigheid van de kinderen in de onderzochte periode (16 januari tot en met 7 februari 2023) blijkt dat niet is afgeweken van de beroepskracht-kindratio. Uit het toegestuurd rooster en de aanwezigheidslijsten blijkt dat vrijwel dagelijks 1 invalkracht/beroepskracht meer werkt dan vereist is. Ondanks dat de breng- en haaltijden niet worden geregistreerd (en beroepskrachten pauzeren) is op schooldagen in de onderzochte periode (mede) daarom niet afgeweken van de beroepskracht-kindratio. Het afwijken van de beroepskracht-kindratio tijdens vakanties en studiedagen is in dit onderzoek niet onderzocht.

De buitenschoolse opvang wordt altijd met 2 beroepskrachten geopend en afgesloten. De personen die achterwacht zijn, wonen in de buurt.
Op de bso werken geen stagiairs.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De organisatie heeft uitgerekend hoeveel uren de pedagogisch beleidsmedewerker en coach moeten worden ingezet in 2022. Er is een coachingsplan voor 2023. In het coachingsplan is opgenomen dat er in 2023 28 uur zal worden gecoacht door de pedagogisch coach/beleidsmedewerker. Ook zal 50 uur worden besteed aan het pedagogisch beleid. Deze berekening komt overeen met de rekenregels uit het besluit.

Uit het coachingsoverzicht van 2022 blijkt dat iedere beroepskracht coaching heeft ontvangen.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Elk kind heeft een mentor. De mentor is ook de contactpersoon voor ouders wanneer zij vragen hebben over hoe het met hun kind gaat.

De buitenschoolse opvang heeft 2 basisgroepen:

- BSO 1 Beneden, met maximaal 22 kinderen van 4 tot 13 jaar;
- BSO 2 Boven, met maximaal 11 kinderen van 4 tot 13 jaar.

In de schoolvakanties en op woensdag en vrijdag worden alle kinderen samen opgevangen in Groep 1. De directeur vertelt dat ouders hier bij de plaatsing schriftelijk toestemming voor geven doordat dit is opgenomen in het plaatsingscontract.

Op de roosters en in het beleid staat dat op maandagen alle kinderen samen worden opgevangen in 1 groep. Op maandag 16, 23 en 30 januari en 6 februari 2023 lijken in de groep 24, 24, 27 en 30 kinderen aanwezig. Omdat op deze dagen ook kinderen van 4 jaar oud worden opgevangen is de maximaal toegestane groepsgrootte 22.

Herstelaanbod

Aan de houder is een herstelaanbod gedaan. De directeur vertelt op 20 maart 2023 dat de kinderen op de maandagen in de praktijk wel in 2 aparte groepen worden opgevangen. Het beleid en het rooster zijn niet actueel. De directeur heeft het beleid aangepast zodat dit overeenkomt met de werkwijze in de praktijk. De overtreding is daardoor opgeheven.

op basis hiervan is geconstateerd dat na herstelaanbod aan de volgende voorwaarde(n) is voldaan:

- Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 lid 2 sub e sub f Wet kinderopvang; art 18 lid 1 lid 2 lid 3 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang.)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Op de buitenschoolse opvang spreken de beroepskrachten Nederlands met de kinderen.

Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch Beleidsplan BSO Bilderdijkpark 4- tot en met 12-jarigen, herzien maart 2020, gedownload via de website www.bliderdijkpark.nl op 6 mei 2022
- - Pedagogisch Beleidsplan BSO Bilderdijkpark 4 tot en met 12-jarigen, herzien maart 2023, ontvangen op 20 maart 2023
- Inzet personeel van 16 januari tot en met 7 februari 2023, ontvangen op 14 februari 2023
- Presentielijsten 7 februari 2023, ontvangen op 14 februari 2023
- Beleid inzet pedagogisch beleidsmedewerker en pedagogisch coach 2022, ontvangen op 14 februari 2023
- Coachingsplan, ontvangen op 14 februari 2023
- Gesprek met de directeur van de stichting tijdens het inspectiebezoek
- Gesprek met een beroepskracht tijdens het inspectiebezoek
- Beleid inzet pedagogisch beleidsmedewerker en pedagogisch coach 2023, ontvangen op 14 februari 2023
- Jaarlijks onderzoek van 25 oktober 2021

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Voor de locatie is een veiligheids- en gezondheidsbeleid gemaakt. Hierin staan maatregelen beschreven die zijn of worden genomen om de risico's te verkleinen. Ook is beschreven welke risico's kleine gevolgen hebben voor de veiligheid en gezondheid van de kinderen en hoe de organisatie met deze risico's omgaat. Verder wordt in het veiligheids- en gezondheidsbeleid aandacht besteed aan grensoverschrijdend gedrag en hoe ze hiermee omgaan.

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid is beschreven hoe de beleidscyclus eruitziet. Jaarlijks wordt een risico-inventarisatie uitgevoerd. Op basis hiervan wordt een jaarplan en actieplan opgesteld. Tijdens iedere vergadering worden onderdelen van het beleid en de werkafspraken uit het jaarplan of actieplan besproken of geëvalueerd. In het beleid staat dat elke 6 tot 8 weken een vergadering wordt gehouden.

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staat waar medewerkers en ouders het veiligheids- en gezondheidsbeleid en de mogelijke aanpassingen kunnen vinden. Zo is het veiligheids- en gezondheidsbeleid op de website van de houder geplaatst. Daarnaast worden ouders geïnformeerd over wijzigingen met een nieuwsbrief.

In de buitenschoolse opvang is altijd ten minste 1 volwassene met een geldig EHBO-diploma. Dit blijkt uit de toegestuurde roosters en EHBO-certificaten.

Uitvoeren beleid

Om te beoordelen of volgens het beleid wordt gewerkt heeft de toezichthouder tijdens het inspectiebezoek gepraat met de beroepskrachten die aanwezig waren. Ze vertellen dat er vaste afspraken zijn over wanneer zij en de kinderen hun handen moeten wassen. Dit is bijvoorbeeld na het buiten spelen, na wc-bezoek en voor het eten. De beroepskrachten zijn op de hoogte van de werkafspraken en voeren deze uit tijdens het inspectiebezoek.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Tijdens het inspectiebezoek is gesproken met de beroepskrachten. Zij kennen mogelijke signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling. Ook weten zij wat ze moeten doen bij een vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld. Tijdens iedere vergadering worden kinderen besproken en kan de meldcode erbij gepakt worden. Jaarlijks wordt de meldcode doorgenomen tijdens een vergadering.

Gebruikte bronnen:

- Observaties
- Gesprekken met de beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek
- Gesprek met de directeur van de stichting tijdens het inspectiebezoek
- Beleid Veiligheid & Gezondheid BSO Bilderdijkpark, Vs7 - februari 2022, gedownload van de website op 6 mei 2022
- Protocol 'kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag' voor de kinderopvang BSO Bilderdijkpark, versie 1 januari 2019, al in het bezit van de GGD
- Inzet personeel van 9 tot en met 25 januari 2023, ontvangen op 13 mei 2022
- EHBO-certificaten (ook van speeltuinmedewerkers), al in het bezit van de GGD

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

Binnenruimte

De buitenschoolse opvang is onderdeel van ASV Bilderdijk. In het speeltuingebouw heeft de buitenschoolse opvang 2 groepsruimtes. De ruimtes zijn in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen ingericht. In de praktijk is de groepsruimte op de begane grond voor de jongste kinderen en de groepsruimte op de 1e verdieping voor de oudere kinderen van de buitenschoolse opvang.

In de groepsruimte beneden zijn verschillende hoeken en zitjes gemaakt waar de kinderen kunnen spelen.

Zo is er een huishoek met verkleedkleden en is er een chill-hoek met zitzakken en een bank. Het speelmateriaal is opgeborgen in kasten waar de kinderen zelf bij kunnen. Op iedere lade en kast staat wat erin zit. Zo zijn er bakken met verschillend constructiemateriaal, auto's en dinosaurussen. Er zijn kasten met leesmateriaal, knutselmateriaal en spelletjes.

In ruimte boven is ook een chillhoek gemaakt. Verder staat er een grote tafel waar de kinderen aan kunnen eten en spelen en er is een computerhoek. In de kasten staan verschillende (gezelschaps)spellen en boeken voor de oudere kinderen.

Er is voldoende speelmateriaal beschikbaar dat aansluit bij de interesses van verschillende leeftijden en de ruimtes zijn veilig en toegankelijk.

Buitenruimte

De buitenschoolse opvang maakt gebruik van de aangrenzende openbare speeltuin van ASV Bilderdijkpark.

Deze buitenspeelruimte is toegankelijk en gedurende de opvangtijden altijd beschikbaar voor de kinderen.

De kinderen kunnen gebruikmaken van diverse speeltoestellen, zoals glijbanen en schommels. Ook is er een zandbak. Daarnaast is aan de voorzijde van het gebouw nog een verhard voetbalveld, waar kinderen balspelen kunnen doen. Hier mogen de oudere kinderen met een zelfstandigheidscontract spelen.

Gebruikte bronnen:

- Observaties tijdens het inspectiebezoek

Ouderrecht

Oudercommissie

De buitenschoolse opvang heeft een oudercommissie die bestaat uit 3 leden.

Klachten en geschillen

De houder heeft geen jaarverslag klachten gemaakt, omdat er vorig jaar geen klachten zijn geweest.

Gebruikte bronnen:

- Overzicht oudercommissie, ontvangen tijdens inspectiebezoek

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.

Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
 - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
 - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
 - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
 - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

Opleidingseisen

- Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest

recent aangevangen cao Kinderopvang.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deeltaalvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

- Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:
 - de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.
- Gedurende de uren dat voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, of indien conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

- De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

- Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

- De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt. In afwijking hiervan kan meertalige buitenschoolse opvang worden verzorgd conform de definitie en in overeenstemming met de voorwaarden die daarvoor gelden.

(artikel 1.50 lid 2 sub i en artikel 1.55 lid 1 lid 3 Wet kinderopvang)

OF

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van een kindercentrum vastgestelde gedragscode.

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

- De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt

dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.
- De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

- De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

- De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Ouderrecht

Oudercommissie

- De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder van een kindercentrum zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

Klachten en geschillen

- De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat, indien een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, over elk

kalenderjaar in het eerstvolgende kalenderjaar voor 1 juni een jaarverslag klachten wordt opgesteld. In het jaarverslag wordt ten minste opgenomen:

- een beknopte beschrijving van de klachtenregeling;
- informatie over de wijze waarop ouders zijn geïnformeerd over de klachtenregeling;
- het aantal en de aard van de behandelde klachten per locatie;
- de strekking van de oordelen en de aard van de getroffen maatregelen;
- het aantal en de aard van de door de geschillencommissie behandelde geschillen, betreffende ouders of de oudercommissie.

Het jaarverslag is niet herleidbaar tot natuurlijke personen tenzij het de houder zelf betreft en bevat geen adresgegevens, uitgezonderd het kindercentrum dat is gevestigd op het woonadres van de houder die een natuurlijke persoon is.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	:	Bilderdijkpark
KvK-vestigingsnummer	:	000031607101
Website	:	
Aantal kindplaatsen	:	33
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	:	Nee

Gegevens houder

Naam houder	:	Stichting Buitenschoolse opvang Bilderdijkpark
Adres houder	:	Bilderdijkpark 10A
postcode en plaats	:	1052 SB Amsterdam
KvK-nummer	:	34286316

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	:	GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres	:	Postbus 2200
Postcode en plaats	:	1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer	:	020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door	:	Mw. M. Vries

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam	:	Gemeente Amsterdam
Postadres	:	Amstel 1
Postcode en plaats	:	1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek	:	08-02-2023
Opstellen concept inspectierapport	:	22-03-2023
Zienswijze houder	:	03-04-2023
Vaststellen inspectierapport	:	03-04-2023
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie	:	
Verzenden inspectierapport naar gemeente	:	
Openbaar maken inspectierapport	:	

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de mogelijkheid een zienswijze in te dienen.